

欠食届

届出日：令和 年 月 日

1. 児童名

年 組

2. 欠食理由

3. 期 間

令和 年 月 日から令和 年 月 日まで

日間

4日以上の欠食となる場合のみ、給食費が返還となります。
食材の注文停止には3日以上必要になるため、届出日の翌日から起算して4日目
(土日を除く)以降が返金となります。

校長	副校長	事務	栄養士	担任

返金方法について

【給食停止期間】 / () ~ / ()

※上記の欠席期間とは一致いたしません

【区 分】 一般 ・ 要保護 ・ 準要保護

【返金の有無】 あり・なし

【返 金 額】 欠食回数 () 回×一食単価 () 円 = 円

【返金手続き】

月分の給食費の引落とし額から返金額を差し引き、引落をさせていただきます。

月額 円 — 円 = 円 (月分引落額)

ご不明な点はお問い合わせください。 事務室 栄養士 3629-4423