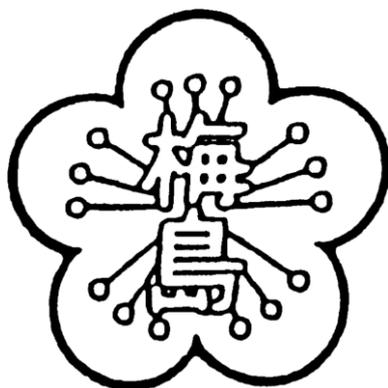


～令和5年度入学に向けて～

入学のしおり



足立区立梅島小学校

令和4年度入学説明会 次第（令和5年度新入生対象）

＜日時＞ 令和5年2月1日（水）15：00～15：45 足立区立梅島小学校
＜場所＞ 本校体育館 司会進行 副校長

- | | | |
|-----|------------------------------------|--------------------|
| 1 | 開会の言葉 | 副校長 |
| 2 | 学校長あいさつ | 校長 |
| 3 | 説明 | |
| (1) | 入学式について | 第1学年担任 |
| (2) | 入学までの生活および準備について | 第1学年担任 |
| (3) | 学校生活について | 第1学年担任 |
| (4) | 給食におけるアレルギー対応について | 栄養士 |
| (5) | 登下校等通知メールについて | 副校長 |
| (6) | P T A活動について | P T A会長
P T A会計 |
| 4 | 質疑応答 | |
| 5 | 学校メール配信システム及びC4th Home&School について | 視聴覚主任 |
| 6 | 閉会の言葉 | 副校長 |

【本日の配布資料】

◎ピンク色の封筒の中身

- ・入学のしおり（黄緑色の表紙）
- ・よめば、1ねんせいをもっとたのしみになる！（ピンク色の冊子）
- ・登下校メールサービスのご案内
- ・学校メール配信システムの登録方法（保護者様用）（黄色）
- ・保護者向け情報発信ツール「C4th Home&School」の利用意向調査及び保護者の同意の回答のお願い
- ・イケダ洋装店からのお知らせ
- ・そうだ、やっぱり早起き・早寝（東京都教育委員会）
- ・小学生の万引きについて（東京都万引き防止官民合同会議）
- ・家庭で見守る子供のネット・スマホ利用（東京都生活文化スポーツ局）
- ・学校でけがをしたときは（日本スポーツ振興センター）
- ・子どもの就学費用貸付について（水色）（足立区福祉管理課）
- ・『きこえとことばの教室のご案内』について
- ・足立区 きこえとことばの教室のご案内

◎茶封筒（足立成和信用金庫）の中身

- ・「学校納付金等預金口座振替依頼書」ほか、預金口座開設書類一式

入学式について

- 1 日 時 令和5年4月6日（木）14時00分開式
- 2 会 場 本校2階体育館
- 3 持ち物 ◇就学通知書（大切な書類です。忘れないようにお願いします。）
◇上履き（親子とも）
◇外靴を入れる袋
◇防災頭巾
- 4 受 付 <受付場所>東玄関前（予定）
<受付時間>13:30～13:50
※受付時間をお守りください。
※受付はクラス別です。クラス分け名簿を受付付近で配布します。名簿を受け取り、お子様の学級をご確認の上、受付を済ませてください。
受付で「就学通知書」を必ず提出してください。
<受付後の流れ>
新入生は保護者と一緒に会場（2階体育館）へ移動します。
名札は、保護者の方がお子様の胸元に付けてください。
- 5 その他 ①式に欠席の場合は13時までに必ず電話でご連絡ください。
②保護者の参加は2名までとさせていただきます。
③式後に会場（体育館）にて写真撮影をします。
④会場で担任より諸連絡がありますので必ずお聞きください。
⑤自転車での来校は、ご遠慮ください。
※学校行事等の際の自転車での来校は、スペースの問題や近隣の皆様への配慮の観点から、ご遠慮いただいています。皆様のご理解とご協力をお願いいたします。
⑥感染症等の状況によっては、入学式の実施の日時や方法について変更があります。
※教育委員会からの通知や本校ホームページ、学校配信メール等でご確認ください。
- 6 連絡先 足立区立梅島小学校
<住 所> 足立区梅田7-35-1
<TEL> 3889-9501
<FAX> 3889-9502
梅島小ホームページ
<http://www.adachi.ed.jp/adaume/>

入学までにこれだけは

以下の項目について、お子様と一緒にご確認ください。

- 1 学校での学習や生活を楽しみにする気持ちをもちましょう。
- 2 元気よく、返事やあいさつができるようにしましょう。
- 3 人の話を最後までしっかり聞き、思ったことをはっきりと話しましょう。
- 4 自分の名前をはっきりと言い、ひらがなで書くことができるようにしましょう。

(正しい鉛筆の持ち方で練習させてください。25、26ページ参照)

- 5 持ち物の整頓や片付け(例:「ぬいだくつをきちんとそろえて置く」等)、衣服の着脱などが一人でできるように練習しましょう。給食時は白衣を着るので、ボタンかけの練習もしておきましょう。
- 6 通学路を覚えるために、**親子で実際に歩いて**練習しましょう。

〔家 → 学校 → 家〕 〔学校 → 学童 → 家〕

- 7 名札を付けるので、安全ピンを使って、付けたり外したりできるように練習しましょう。(名札は、学校だけで使用します。)

8 ハンカチ、ティッシュは必ず身に付けましょう。（ひらがなで名前を書いてください。）

※ポシエット型の入れ物（首からかけるもの）は、安全上使用しないようにしてください。

9 時間や時刻を守る習慣をつけましょう。

10 友達と仲よく遊ぶことの大切さについて、考えましょう。

11 好き嫌いをせず、決められた時間内で食べることができるようにしましょう。

・学校では給食の時間が決まっています。（食事時間は、約20～25分間です。）

12 食事のマナーに気を付けましょう。

（正しい箸の持ち方を練習させてください。23ページ参照）

13 トイレを正しく使えるように練習しましょう。

・使用後の水の流し方

・トイレットペーパーの使い方

・洋式、和式の両方の使い方

14 防災頭巾を正しくかぶれるように練習しましょう。

学用品・その他準備するもの

(持ち物には、全てひらがなで名前を書いてください。)

- 通学カバン・・・・・・・・・・本校では、事故防止のため、ランドセルやリュックサック等の背負うタイプに限定しております。また、キーホルダーやお守りはつけません。入学式で配布する防犯ブザーを必ずつけてください。
- 鉛筆・・・・・・・・・・無地で2Bの濃さのものを4～5本、赤鉛筆1本、青鉛筆1本。鉛筆1本ずつに記名をお願いします。
- 筆箱・・・・・・・・・・鉛筆が1本ずつ入る物。箱型で無地の物にしてください。
- 消しゴム・・・・・・・・・・白色でよく消える物。
香り付き、模様付きの物は避けてください。
- 上ばき・・・・・・・・・・白色の無地の物にしてください。
名前は、つま先と踵の部分2か所に、ひらがなで大きく書いてください。
甲の部分がきついことがありますので、試しばきをしてください。

※イケダ洋装店でも販売していますが、他店で購入されても構いません。

- 上ばき袋・・・・・・・・・・上ばきを入れる袋。華美でないものをご用意ください。
- 体育着・・・・・・・・・・半袖（白色・校章付き・名札布を付け、氏名を書く）
半ズボン（紺色）
赤白帽子（つば付き、ゴムがついている物・校章付き）

※イケダ洋装店で販売しています。

(イケダ洋装店…足立区梅田7丁目36-4 レディースファッションイケダ)

- 体育着袋・・・・・・・・・・体育着を入れる袋。縦35cm×横25cm程度。
袋の紐は、閉めた状態で20cm程度。

□給食セット

巾着袋（2つ）・・・・・・・・①ランチョンマットやマスクをしまう袋、ハンカチタオルを入れる袋。

②歯ブラシとコップを入れる袋。

縦20cm×横15cm程度。

袋の紐は、閉めた状態で10cm程度。

※替えの用意があった方が、衛生上好ましいです。

マスクをしまう袋・・・・・・・・給食中に、マスクを入れるビニール袋。

ランチョンマット・・・・・・・・縦35cm×横55cm程度。

ハンカチタオル・・・・・・・・給食中に手や口を拭きます。普段使用するハンカチとは別にご用意ください。

歯ブラシ・コップ・・・・・・・・コップは安定感があり、割れにくいプラスチックの物。
折り畳み式ではなく、取っ手付きの物。
歯磨き粉はいりません。

- 防災頭巾・カバー・・・・・・・・椅子の背もたれに掛けるカバー型の物。
背もたれの大きさは、縦35cm×横45cm程度。
幅に余裕をもたせてください。
災害時用に予備のマスクを入れておきます。
- 手さげ（2つ） 荷物持ち帰り用・音楽バッグ用
・・・・・・・・持ち手（長すぎないもの）だけがついたB4サイズの物が
入る大きさ、華美でないもの。
ショルダー系やエコバックはご遠慮ください。
- 替え用マスク・・・・・・・・2～3枚を袋に入れ、ランドセルの中に入れておきます。
※マスクにも記名をお願いします。
（不織布推奨）

その他

- ◇学校での指導上の必要から同一品を一括購入していただく物がありますので、連絡があるまで、定規や下敷きなど、その他の学用品等は個人で購入することはお控えください。
- ◇通学帽は、区より配布されます。（フリーサイズです。）現在、2年生以降は、男子が野球帽型、女子がメトロハット型となっています。昨今、中学校では制服を「男子・女子」という分類でなく、「Ⅰ型・Ⅱ型」等という分類にし、さらに選択できるようになってきています。そのため、本校でも令和5年度より、2年生以降の校帽は野球帽型、メトロハット型から選択して着用するように変更いたします。
- ◇服装は、活動しやすい服をお願いします。自分で着替えられる服が適しています。
 - ・背中にファスナーやボタンがある物は避けましょう。
 - ・ハンカチとティッシュを身に付けるので、ポケットのあるものが好ましいです。
- ◇靴は運動靴で、足に合った物をはかせてください。

防災頭巾の使用について

地震などの災害は、いつどのような形でやってくるか予測できません。災害から身を守るために、全児童が防災頭巾を教室に備えることにしています。

なお、化学繊維の生地は燃えやすく安全上適さないため、防災素材のものを使用するようにお願いします。（防災に関する表示が付いているものが適しています。）入学式当日にご持参ください。

学用品 参考資料

□筆箱（無地） 側面など分かりやすいところに記名する。



鉛筆、消しゴム（カバーと本体）等、
全ての持ち物にひらがなで記名を
お願いします。

□上ばき 種類に合わせて記名する。



□上ばき入れ



□体育着袋



□体育着 (名札布を付け、記名する。)



□赤白帽子



□給食セット

・巾着袋 紐は 10 cm程度になるようにする。



・ランチョンマット・マスク入れ・ハンカチタオル



□手さげ（2つご用意ください。） ※荷物持ち帰り用・音楽バック用



持ち手（長すぎないもの）だけがついた、B4サイズの物が入る大きさと、華美でないもの。
ショルダー系やエコバックはご遠慮ください。

□防災頭巾カバー

椅子にしっかり覆えるタイプのもの。分かりやすい場所に記名する。



袋と防災頭巾が別になっているもの。
防災頭巾をゴムや、直接掛けるタイプはご遠慮ください。



□防災頭巾



※名前はひらがなで記名する。

「生活指導」について

梅島小 健康安全部

「生活指導」は、学校で生活するお子さんたちが、安全に、規律正しく、そして、明るく伸び伸びと生活するためにとても大切であると考えています。

「学習指導」と「生活指導」は両輪の関係にあります。秩序のある生活を送ることで、学力も身に付き、個性の伸長が図れます。

そこで、以下の点について、ご家庭のご協力と学校との連携をお願いいたします。

<主なお願い>

☆あいさつ・礼儀・登下校の安全な歩行・服装・持ち物・遊び方・地域での過ごし方をはじめ生活全般にわたり、保護者の皆様のご協力をお願いいたします。

☆8時10分～8時20分の間に学校に着くように登校してください。

☆欠席と遅刻の連絡は、学校ホームページの「欠席・遅刻連絡ホーム」にてお知らせください。事故防止のため、必ず連絡するようにしてください。

☆遅刻・早退の場合は、教室まで送迎をお願いします。

(事件・事故防止のため、お子さん一人では帰宅させません。)

☆「梅島小のやくそく」をお子さんと一緒に確認してください。

がくしゅうどうぐ

学習道具

すべ も もの なまえ か か か

全ての持ち物には名前を書き、貸し借りはしないようにしましょう！

- ① 華^か美^びな物^{もの}やキャラクター^つ付き^{つか}でないものを使いましょう。
- ② 筆箱^{ふでばこ}はふたつき^{かん}（缶^{ほん}やふくろ^{あか}ではない）のものを使いましょう。
中^{なか}に、けずってあるえんぴつ^{ほん}4~5本^{あか}、赤えんぴつ^{あお}と青えんぴつ^{なまえ}、名前ペン^{ほん}を1本ずつ、
かざりやにおいのない消しゴム^け（ねり消し^けも不可^{ふか}）を1個^こ、じょうぎ^{いっほんい}を一本入れましょう。
- ③ 下^{した}じきは無地^{むじ}1枚^{まい}を用意^{ようい}して、ノート^かを書く^{つか}ときに使いましょう。
- ④ 道具箱^{どうぐばこ}は机^{つくえ}の中^{なか}に2つ入れましょう。
右側^{みぎがわ}・・・その日^ひの授業^{じゅぎょう}で使う^{つか}、教科書^{きょうかしょ}・ノート^い・ドリル^いなどを入れます。
左側^{ひだりがわ}・・・学校^{がっこう}においておくもの（色えんぴつ^{いろ}、はさみ^いのり^い、セロハンテープ^い）を
入れておきます。

やす じかん

休み時間

ソーシャルディスタンスを守^{まも}ってすごそう！

- ① 次^{つぎ}の学^{がく}習^{しゅう}の用意^{ようい}をしてから遊^{あそ}びにいきましょう。
- ② チャイム^なが鳴^なってから教^{きょう}室^{しつ}を出^でましょう。
- ③ ボール^{あそ}をけって遊^{あそ}ばないようにしましょう。
- ④ 倉庫裏^{そうこうら}、花壇^{かだん}、校門前^{こうもんまえ}で遊^{あそ}ばないようにしましょう。
- ⑤ 終^おわりのチャイム^ながなったら、すぐ教^{きょう}室^{しつ}にもどりましょう。
- ⑥ ボール^{あそ}は手^てにもって、教^{きょう}室^{しつ}にもどりましょう。
- ⑦ 体育館^{たいいくかん}では器^き具^ぐ室^{しつ}の用^{よう}具^ぐは使^{つか}わず、ク^{たんなわ}ラ^{なわ}ス^{なわ}ボ^{なわ}ール^{なわ}や短^た縄^{なわ}を使^{つか}いまし
よう。
- ⑧ ラバ^{そと}ー^ばグ^はラ^はンド^はは外^{かなら}履^{たんにん}きに履^{たんにん}きかえて、必^{かなら}ず担^{たんにん}任^{たんにん}の先^{せんせい}生^{せんせい}が^{せんせい}ついでい
る時^{とき}に遊^{あそ}びましよう。

身だしなみ

だれ み き ふくそう
誰が見ても気持ちのよい服装を！

- ① 校帽をかぶって登校し、登校後はすぐに名札をつけましょう。
- ② 校帽には缶バッジなど何もつけないようにしましょう。
- ③ 活動しやすく、小学生らしい身なりにしましょう。
 - ・茶髪、ピアス、マニキュア、パーマ、ミサンガ等はしないようにしましょう。
 - ・カチューシャ、飾り付きのゴム、斜めがけのティッシュケース、ひも付きの衣服は、安全のため身に付けないようにしましょう。
- ④ 肩より長い髪の毛の児童は、結びましょう。
- ⑤ 上履きのつま先、かかとに学年、組、名前を書きましょう。
- ⑥ 上履きは毎週末持ち帰り、自分で洗いましょう。
- ⑦ 上履きを忘れた時は、外履きの靴底を雑巾で拭き、使用しましょう。

II

たいいくじ ふくそう 体育時の服装

あんぜん かつどう
安全に活動するために

- ① 体育着はズボンの中に入れましょう。
- ② 体育着の左胸の部分には、名前を書きましょう。
- ③ ゴムがきちんとついた赤白帽をかぶりましょう。
- ④ 寒い時には丸首トレーナーを着用してもかまいません。
着用してよい上着はフード、ファスナーの無いものです。
- ⑤ インナーを着用する時は、体育用の物や替えのインナーを用意しましょう。
- ⑥ ソックスは、ひざがかくれないものをはきましょう。



きゅうしょく 給食

けんこう かんしゃ あじ
健康のもと、感謝して味わおう！

- ① 手はよく洗い、静かにマスクをつけ、ランチョンマットをしくなどの給食の用意をしましょう。
- ② ランチョンマットは毎日持ち帰り、清潔な物を使いましょう。
- ③ 用意が終わった人は、席について配膳を待ちましょう。
- ④ 当番の人は身支度をして、静かに配膳をしましょう。
- ⑤ 「いただきます。」をしたら、マスクをマスク用の袋にしまい、給食袋に入れましょう。
- ⑥ 時間内に食べ終わるようにしましょう。
- ⑦ 片付けは順序よく静かにしましょう。
- ⑧ ワゴンはゆっくりと運びましょう。
- ⑨ 一口目は、野菜から食べましょう。

そうじ 掃除

こころ くうき
心も空気もピカピカにしましょう！

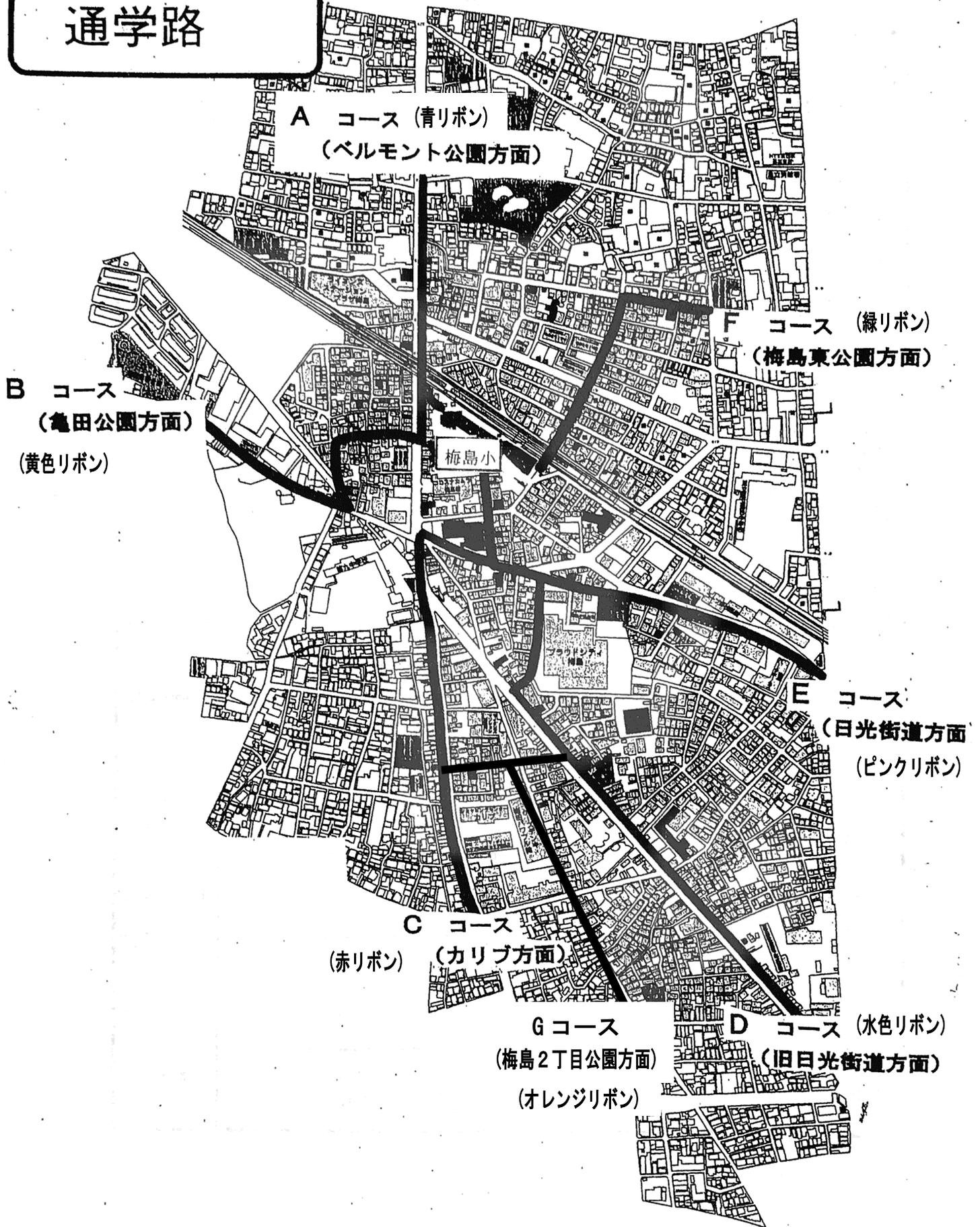
- ① きれいでみんなが気持ちのよい空間にしましょう。
- ② 進んで掃除をして、時間内に終わるようにしましょう。
- ③ 用具は大事に使いましょう。（ほうきは振り回しません。）
- ④ 用具はきちんと後片付けをしましょう。
- ⑤ 終わったら、担任、担当の先生に伝えましょう。

い い あんしん す
みんなで生き生きと安心して過ごせる

うめじましょう
梅島小をつくっていきましょう！

あいつつキラキラ
いつも
えがおがあふれる
梅島小

通学路



令和4年度 足立区立梅島小学校

時 程 表						特別時程表	
8:00 開 門						8:00 開 門	
8:10 入室時間 学習準備 校庭遊び 校庭遊び 学習準備 校庭遊び 学習準備						8:10 入室時間 校庭遊び	
8:20 プレマタイム (移動 準備) 8:20						8:20 移動 準備 8:25	
月	火	水	木	金	土	月～金	午前授業
8:25 全校朝会 8:35	8:25 パワーアップタイム 8:40	8:25 パワーアップタイム 8:40	8:25 児童集会 なかよしタイム 8:35	8:25 パワーアップタイム 8:40	8:25 朝の会 8:45	8:25 朝の会 8:30	
8:40 朝の会						8:30 朝の会	
8:45 1校時 9:30						8:30 1校時 9:15	
9:35 プレマタイム (移動・準備)						9:20 プレマタイム (移動・準備)	
9:35 2校時 10:20						9:20 2校時 10:05	
10:20 中休み 10:35						10:05 中休み 10:20	
10:40 3校時 11:25						10:25 3校時 11:10	
11:30 4校時 12:15						11:10 帰りの会 11:20	
12:15 給食 (歯みがきタイム)～13:05						12:00 給食 12:50	
13:05 昼休み 13:20						12:50 簡易清掃 12:55 帰りの会 13:05	
13:20 清掃 13:35	13:25 5校時 14:10		13:20 清掃 13:35	13:25 5校時 14:10		13:05 昼休み 13:05	
13:40 5校時 14:25						13:10 5校時 13:55	
14:35 帰りの準備 委員会・クラブ 6校時 15:20	14:30 6校時 15:15		14:30 6校時 15:15	14:15 6校時 15:00		13:55 6校時 14:45	
15:20 15:15 15:15 14:10 帰りの会 15:15 15:00						14:00 14:00 14:45 帰りの会 14:55	
15:30 15:25 15:25 14:20 15:25 15:10						14:45 帰りの会 14:55	
最終下校 15:55						最終下校 11:30	
						最終下校 15:05	
						最終下校 13:15	

※「放課後タイム」のある日は、下校が遅くなる場合があります。

梅島小学校の主な行事

4月	始業式・入学式	学校公開
	第1回保護者会	土曜授業公開
	離任式	遠足
	1年生を迎える会	11月 校内鑑賞教室
5月	土曜授業公開	音楽科学習発表会
	運動発表会	12月 希望個人面談
6月	水泳指導始	土曜授業公開
	学校公開	道徳授業地区公開講座
	土曜授業公開	冬季休業日
7月	夏季休業日	1月 冬季休業日
	サマースクール <small>(学習・水泳)</small>	席書会・書き初め展
	個人面談	2月 土曜授業公開
8月	サマースクール <small>(学習・水泳)</small>	3月 6年生を送る会
	夏季休業日	第3回保護者会
9月	第2回保護者会	修了式
10月	前期終業式	卒業式
	後期始業式	春季休業日

※上記は令和4年度の予定です。来年度（令和5年度）につきましては、ご入学後にお知らせいたします。

入学前後の健康管理

小学校への入学は、子どもたちにとって生活の大きな変化です。急に怒りっぽくなったり、甘えたり、食欲がなくなったりすることがあります。

これは、新しい環境に順応しようとする時の心身の不安の現れです。学校と家庭との生活のリズムの違いを考え、ご家庭ではお子様の心の安静を保っていただけるよう、ご配慮をお願いします。

睡眠時間

一日の疲れをとり、翌日への体力を蓄えるために、早めに就寝させてください。就寝時間の遅れは、次の日の体調に大きく影響します。大人の生活リズムに子どもを合わせるのではなく、大人が子どもの生活リズムを考え、整えるようご配慮をお願いします。

健康観察

お子様の健康状態は、保護者の方が一番よくわかります。毎朝、お子様の様子をご確認いただき、表情が乏しくなったり、目の輝きが無くなったりしたときは、心や体に何らかの問題が生じている可能性があります。十分にお話を聞いたり、様子を見たりしてください。「熱が無いから大丈夫」、「とりあえず学校に行けばなんとかなる」、と安易に判断しないようお気を付けください。また、登校させる時は、朝の様子を連絡帳等でお知らせいただき、早退が必要な時には、すぐにお迎えに来ていただけるようにご準備ください。

基本的な生活習慣

手洗い、うがい、歯みがき、早寝・早起き・朝ごはん、排便等、家庭での基本的な生活習慣を身に付けておいてください。また、登校前は時間にゆとりをもち、気持ち良く一日がスタートできるよう、ご配慮をお願いします。

就学時健康診断の結果

疾病等が見られたお子様は、入学までに治療や相談を済ませておいてください。より良い健康状態で過ごすことができるよう、医師と相談してください。また、学校生活において配慮が必要な場合は、お知らせください。

学校感染症と出席停止について

感染症は、学校生活において特に注意が必要です。以下の学校感染症にかかった場合、感染の拡大防止と十分な治療のため、医師の許可が得るまで出席停止となります。（欠席扱いにはなりません。）

1 医師が記入した登校許可証が必要な感染症

- ・麻疹（はしか） ・風しん（三日はしか） ・水痘（水ぼうそう） 帯状疱疹
- ・流行性耳下腺炎（おたふくかぜ） ・百日咳 ・結核
- ・咽頭結膜熱（プール熱） ・流行性角結膜炎（はやり目） 他

2 医師から登校可能と判断を受けた上で保護者が記入した届が必要な感染症

- ・手足口病 ・溶連菌感染症 ・伝染性紅斑（りんご病） ・感染性胃腸炎
- ・ヘルパンギーナ ・マイコプラズマ肺炎 ・RSウイルス感染症 ・インフルエンザ 他

3 どちらも必要がない感染症（ただし医師の判断を受けてから登校してください）

- ・伝染性膿痂疹（とびひ） ・伝染性軟属腫（水いぼ） ・頭じらみ

学校感染症が治って登校する場合は、「登校許可証・登校届」を学校に提出してください。(感染症の種類、出席停止期間、登校許可証・登校届については区または学校のホームページに載っていますのでご覧ください。登校許可証・登校届の用紙は、学校にも用意してありますので、ご連絡ください。)

※新型コロナウイルス感染症に関する欠席等については、学校までご連絡ください。感染予防のため、ハンカチを毎日持たせ、マスクの予備をランドセルに入れておくようお願いします。

※入学前の予防接種は入学前に済ませておいてください。特に麻疹については(体質などで予防接種ができない場合を除いて)必ず接種を済ませておいてください。

緊急時の対応

お子様の急な体調不良やけがなどの際、保護者の方のお迎えをお願いしています。保護者の方がお迎えに来られない場合には、家族や代理の方が来られるよう、入学前にご確認ください。また、保健調査票等の緊急連絡先には勤務先等、必ず連絡がつく電話番号を記入してください。

発熱等の場合、お迎えまで保健室ではなく別室での待機となります。長時間、学校で待つことのないよう、速やかなお迎えをお願いします。

日本スポーツ振興センター・災害給付制度 ※プリント参照

スポーツ振興センターは、学校でけがをしたとき、基準以上の医療費がかかった場合(窓口での支払金額が1500円以上の場合)は、申請により治療費やお見舞金が給付されます。(授業中や休み時間、学校の行き帰り、運動会、宿泊行事等の学校行事での災害等が対象です。)共済掛金は、足立区において全額公費負担となっています。お子様が学校でけがをして病院を受診された場合は、担任までお知らせください。

学校医の先生方

[内科]

[歯科]

[耳鼻科]

[眼科]

[学校薬剤師]

足立区の相談機関

[こども支援センター げんき

(教育相談・就学相談)]

住所:梅島3-28-8 電話:(3852)2872

[足立児童相談所]

住所:江北3-8-12 電話:(3854)1181

[中央本町地域・保健総合支援課] (足立保健所内)

住所:中央本町1-5-3 電話:(3880)5351

その他

学校には、週2回、スクールカウンセラーが来校しています。ご相談がある場合は、事前に予約が必要となりますので、学校(担任・養護教諭)までご連絡ください。

新型コロナウイルス感染症対策として、健康観察や検温等、ご家庭にご協力いただくことが多くあります。よろしく願いいたします。

足立区の学校給食

足立区の学校給食は、できたてを食べることができるように、各校の調理室で作っています。毎日の給食メニューは各校の栄養士・栄養教諭が、調理の工夫を凝らして考えています。食器は家庭と同じ雰囲気を食べることができるように、陶磁器（強化磁器食器）と木の箸を使用しています。

毎日の給食を通して、初めて食べる料理や苦手な料理にも挑戦したり「食べたらおいしい」「バランスよく食べるのは大切」とさまざまなことを学んでいきます。子どもたちにとって、学校給食は「生きた教材」となっています。

1) 学校給食のねらい

<p>食育基本法が成立したのを受け、学校給食法も改正されました。学校給食では新たに7つの目標を定めています。</p>	 <p>①適切な栄養の摂取による健康増進を図る。</p>	 <p>②日常生活における食事について正しい理解を深め、健全な食生活を営むための判断力を培い、望ましい食習慣を養う。</p>	 <p>③学校生活を豊かにし、明るい社交性と協同の精神を養う。</p>
 <p>④食生活が自然の恩恵によって成り立つことを理解し、生命を尊重して自然環境を大切にすることを養う。</p>	 <p>⑤食生活がさまざまな人の活動に支えられていることを理解し、勤労を重んずる態度を養う。</p>	 <p>まごはやさしいの菜</p> <p>⑥わが国や各地域の優れた伝統的な食文化についての理解を深める。</p>	 <p>⑦食料の生産、流通、消費について正しい理解に導く。</p>

2) 安全・安心でおいしい給食のために

◎安全な食材を使用しています。

- 野菜、果物、肉類などの食材は特別なものを除いて、できるかぎり国内産のものを使用。
- できるかぎり、無着色、無添加の食材を使用。
- 新鮮な食品を使用します。
- 調理済みの加工品や冷凍加工食品は使用しません。

◎衛生に気をつけています(食中毒などの予防のため)

- すべて当日に調理します。
- 果物以外は、すべて火を通します。(75℃で1分間以上)
- サラダ類はすべて、ゆでた野菜です。ドレッシング類は手作りで加熱をしています)
- 野菜、果物は流水で3回以上洗います。
- 6月～9月までの蒸し暑いときは、食材が悪くなりやすいため、献立メニューを考えて作っています。

◎味は自然のものを使用します。

- 化学調味料は使用しません。
- ドレッシング類、カレーなど、すべて手作りで。
- だし汁、スープなど、献立に合わせて、鶏がら、豚骨、削り節、厚削り、煮干、昆布などからとります。

◎温かいものは温かく、冷たいものは冷たく、また、薄味を基本にしています。

- 食べる時間に合わせて、直前にできるように努めています。

◎食物アレルギー児童の給食に配慮しています。

- 食物アレルギー児童は、医師の診断書に基づいて除去食のみ実施します。

◎季節感や楽しい給食の雰囲気づくりを大切にしています。

- 行事食、季節の野菜や果物などを使用します。
- 「食べたい」という意欲を高め、楽しい給食の時間とするため、様々な給食の形態を実施しています。

*** 学童期は食習慣の完成期です ***

子どもの食生活は一生を支配するともいわれています。特に正しい箸の持ち方、口の動かし方、姿勢など、基本的なマナーは小さなうちに体に覚えさせておく事が大切です。`正しいマナー`というとてもかた苦しい事のように感じますが、要は「いっしょに食べる人がいやな思いをしない」ということです。さらに一歩進んでそれが美しい`身のこなし`となれば、それはその子にとって一生の宝になるでしょう。`正しいマナー`は、毎日の食事で大人が手本を示し、子どもの様子を見ては何度も何度も注意して繰り返しのうえでようやく身につくものです。一度も注意された経験のない子は、マナーを注意されても意味がわからない事があります。そして、ちゃんとできたときにはしっかりとほめて認めてあげてください。食習慣は、精神面にも影響を与えていくものです。ご家庭と学校と協力して、正しい食事のしかたを身に付けさせたい

*** ご家庭へのお願い ***

(1) 朝ごはんは一日の活動源です。朝ごはんを食べて登校させてください。

そのためにも、早寝・早起きの習慣を見につけましょう。特に睡眠不足は脳の発達、情緒不安、健康へと様々なことに影響します。大人の生活リズムに巻き込まないように注意しましょう。

(2) 食事のマナーや食べ物を大切にすることを育てていきましょう。

マナーは“人を思いやる気持ち”を態度にあらわしたものです。

(3) 家庭でもお手伝いをさせましょう。

家族の一員であることを感じ、自己肯定感を高めるよい機会となります。

また、お手伝いを通して身に付けていく技能や知恵は子どもたちの自信へとつながります。

(4) 給食の様子を話題にしましょう。

食事の様子から心の様子や友達との人間関係も見えてきます。

(5) いろいろな食材を食卓にのせましょう。

“体”の成長だけでなく“心”の栄養にもなります。

特に“旬のもの”と触れ合う機会は感受性豊かな心を育てるのに役立ちます。

学校給食における食物アレルギー対応について

日頃より、学校給食における円滑な運営にご理解とご協力をいただき感謝申し上げます。

今後も安全・安心な学校給食を運営していくため、食物アレルギー等への対応について、文部科学省が策定する「学校給食における食物アレルギー対応指針」に沿って実施していきます。

ご理解とご協力のほどよろしくお願い申し上げます。

1 対象者決定基準（三つの基準に合う場合に対応します。）

- (1) 医師により食物アレルギーと診断され、**学校生活管理指導表が提出（年1回）**されている。
- (2) 家庭の食事においても、アレルギーの原因となる食材を除去している。
- (3) 学校給食のなかで、除去食の提供が可能である。

2 対応内容

- (1) 原因食物の**完全除去***のみの対応とし、代替食は行いません。

除去対応ができない場合は、家庭から完全弁当・一部弁当を持参していただきます。家庭からの弁当の保管・提供に関しては、学校からの説明を受け、確認していただきます（家庭からの弁当は手を加えずに提供することになりますのでご理解願います）。

※ **完全除去**：献立で使用する食材から、アレルギー原因食物を除いて提供すること。

体調不良等による発症のリスク低減のため、「使用量」や「加熱」等に関わらず、除去をします（令和2年4月から統一化）。

- (2) 除去対応をする場合は、誤食を防ぐため、全ての給食において「おかわり」ができません。
- (3) 原則として除去する食材の代金は返金いたしません。ただし、飲用牛乳を除去する場合は、単価が明確なため、牛乳代のみ返金いたします。

3 注意・確認事項

- (1) 家庭では食べ慣れない食品や、学校給食仕様の加工食品を使用することがあります。一例を「受診時に確認が必要な食材（例）」としてまとめていますので、ご活用ください。
幼児期から食べたことのない食品については、主治医と相談し、必要に応じて食物負荷試験を受けることをおすすめします。
- (2) しょうゆ・みそ等の一部調味料・だし・添加物など微量でも除去が必要な場合や、同一工場や製造ラインでアレルギー原因食物を使用している加工食品が食べられない場合は、重篤なアレルギーであり、安全に給食を提供することができません。医師から上述の微量混入不可と診断された場合は、毎日、家庭からの**完全弁当**の持参をお願いします。
- (3) 誤配膳等の事故を防ぐため、除去食材の異なる児童生徒が在籍している場合、**食べられる食材でも除去を行います**。（例えば中華丼の時、卵だけの除去児とエビだけの除去児がいた場合、どちらも卵とエビを除去した中華丼を提供します。）
- (4) 除去していない給食を間違えて食べることのないよう体制づくりを行ってまいりますが、ご家庭でも献立内容を親子で確認し、誤食を防ぐように指導願います。
- (5) 新規に発症した場合、もしくは除去対応中の食材以外で発症した場合は、原因食物が判明するまでは給食の提供ができません。早急に医療機関を受診していただき、原因が特定されるまでは**完全弁当**を持参していただきます。安全性を確保するため、ご理解願います。

受診時に確認が必要な食材（例）

下表の弁当持参となる食品や1回あたりの使用量が少ない調味料については、基本的に除去を行いません。除去が必要な場合は、重篤なアレルギーを意味するため、毎日、家庭からの完全弁当の持参をお願いします。

揚げ物用の油は、毎回新しいものではなく、数回使うことがあります。共用ができない場合は、重篤なアレルギーを意味するため、該当の日は家庭からの一部弁当の持参をお願いします。

しらすやちりめんじゃこ、海藻類に混入したえびやかに等は除去を行いません。えびやかに等を捕食した魚についても除去はしません。

生卵や半熟卵、生のやまいも（とろろ）は提供しません。

		食品名	弁当持参となる食品
卵類		鶏卵・うずら卵 マヨネーズ・中華麺・パン・ハム・ソーセージ・魚練り製品・春巻きの皮	添加物等 (卵殻Ca等)
牛乳・乳製品		牛乳・ヨーグルト・チーズ・生クリーム・バター・マーガリン パン・脱脂粉乳・乳酸菌飲料・コーヒー牛乳などの乳飲料・チョコレート	添加物等 (乳糖等)
穀類	小麦	小麦粉・パン・めん類・皮製品(餃子、シュウマイ、春巻き) 麩・ちくわぶ	調味料 (醤油・酢・みそ) 添加物等(グルテン)
	その他穀類	米・大麦(押麦、米粒麦)・コーンスターチ	
豆類	大豆	大豆・豆乳・豆腐・油揚げ・がんもどき・おから・納豆・きなこ・大豆もやし・枝豆	大豆油 みそ しょうゆ 豆板醤 コチジャン テンメンジャン 添加物等
	その他豆類	小豆・いんげん豆・えんどう豆・そら豆・ひよこ豆・レンズ豆・もやし(緑豆)・緑豆春雨	
ピーナッツ種実類		ピーナッツ・ごま・七味・アーモンド・クルミ・カシューナッツ・ピスタチオ・ココナッツ・ナタデココ・コーヒー・チョコレート・栗	ごま油 ラー油 ピーナッツ油
甲殻類貝類		エビ・カニ・イカ・タコ・アサリ・ホタテ・キムチ・オイスターソース	漁法・捕食による混入 (しらす・ちりめんじゃこ・海藻等)※1
果物類		りんご・柑橘類・キウイ・パイナップル・もも・バナナ・ブルーベリー・ぶどう・レーズン・さくらんぼ・プラム・ブルーベリー・メロン・すいか・梨・マンゴー・チャツネ	
肉類		鶏肉・豚肉・牛肉・ハム・ソーセージ・ベーコン	エキス スープ
魚類		魚全般・サバ・いわし・かつお節・ツナ・しらす・ちりめんじゃこ 魚練り製品(かまぼこ・ちくわ等)	だし (鰹・鯖・にぼし等) 魚醤
魚卵		たらこ・丸ごと食べる小魚(ししゃも、わかさぎ、ハタハタ等)	
野菜		やまいも・ながいも・さといも・たけのこ・ごぼう・ふき・なす・ほうれんそう・トマト・きぬさや・さやいんげん	
その他		そば	同一工場・同一ライン で製造された食材

※1「本製品はえびやいかが混ざる漁法で捕獲しています」「本製品はえびを捕食しています」等の表記があるもの。

梅島小学校「うめのこルーム」について

≪「うめのこルーム」とは？≫

足立区では、特別支援教室を「コミュニケーションの教室」と呼んでおり、梅島小学校では、「コミュニケーションの教室」を「うめのこルーム」と呼んでいます。

≪指導内容は？≫

目標について

一人一人の発達の課題に応じた指導を行うことで、よりよい人間関係の育成、学級集団に自信をもって参加できるようにし、安定した学校生活を送ることができるようにします。

指導について

一人一人の課題に応じた指導の目標を立て、児童自身が自分の「得意」「苦手」を知り、「得意」を伸ばし「苦手」を改善できるように支援をします。

「うめのこルーム」では、個別の指導を通し、以下のような態度や能力を育てます。

1 社会性の育成

- ① 場面に応じた言葉遣いや態度を育てます。
- ② 友達と協力し合って、目標を達成する態度を育てます。
- ③ 集団の中で自分の役割を知り、進んで行う態度を育てます。
- ④ 危険な行為について知り、安全に生活する態度を育てます。

2 人間関係の形成やコミュニケーション能力の育成

- ① 友達との関わりをもち、きまりを守って仲良く遊ぶ態度を育てます。
- ② 友達の思いや気持ちを理解し、行動する態度を育てます。
- ③ 自分の考えや気持ちを、言葉で表現する力を育てます。
- ④ 自分の気持ちの変化に気付き、行動を調整しようとする態度を育てます。

≪指導体制は？≫

通常の学級に在籍しながら、必要な時間数を決め、校内にある「うめのこルーム」に移動し、指導を受けます。児童の状況に応じ、「個別指導」と「小集団活動」、「各クラスへの入り込み指導」を組み合わせで行います。

※相談を希望される方は、下記、梅島小学校担当まで早めにご連絡ください。

梅島小学校 電話番号：3889-9501

担当： 副校長（有福）、特別支援教育コーディネーター（長澤、藤岡）

保護者様

給食費及び教材費の引き落としに伴う預金口座開設について

本校では、給食費及び教材費につきまして、足立成和信用金庫・中央支店を通じて自動振替で納入していただいております。

各保護者の口座より毎月の給食費等を引き落として学校の口座に入金し、そこから給食物資等の代金を支払う方法です。これは学校で現金を取り扱うことの危険性・通学途上の盗難事故等、諸般の事情を考慮して行っているものです。この点ご理解のうえ、ご協力くださいますようお願いいたします。

以下のとおり、期日までに手続きをお願いします。

【手続き】

1. 足立成和信用金庫・中央支店に口座がない方

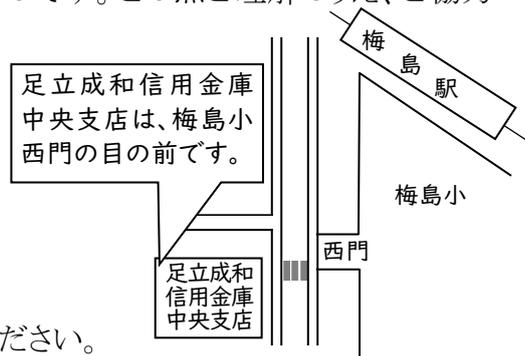
保護者名義で普通預金の口座を開設してください。

- ・来店の際は、本人確認の為の書類(※)をご持参ください。
- ・口座の不正利用防止のため、窓口で口座開設の目的を聞かれることがあります。その場合は、「**梅島小の給食費等を引き落とすため**」と、ご回答ください。
- ・代理の方が来店する際は、名義人・代理人両方の本人確認書類(※)が必要です。

※写真付公的証明書(例:運転免許証・マイナンバーカード等)

写真付のものがない場合は2点必要。(例:住民票と健康保険証など)

詳細は足立成和信用金庫中央支店にご確認ください。TEL03-3886-1191



2. 全員

別途配付している茶封筒(銀行からの書類)の中の「**学校納入金口座振替依頼書**」(二枚複写)に**所定事項を記入・押印し、足立成和信用金庫・中央支店へ(1.の方は口座開設と同時に)提出**してください。

- ・一人の児童につき一組の提出が必要です。既に本校にご兄弟がいらして登録済みの方も、必ず登録してください。
- ・双子等の場合も、一人につき1組の提出をお願いします。口座は同じで構いません。

信用金庫への提出は、3月10日(金)までにお願いします。

【引き落とし方法】

- ・5月より翌年1月まで、年間10回の引き落としを行います。
 - ・5月のみ月2回(5/9、5/26)、その他は月1回【毎月26日】の引き落としです。
 - ・4・5月の給食費(2ヶ月分)を初回5/9に引き落とします。
 - ・**前日までに口座への入金をお願いいたします。**
 - ・1回の引き落としにつき、口座振替手数料44円が必要です。
 - ・1年生は4月に教材を多く購入しますので、2回目の引落日(5/26)に教材費10,000円を引き落とす予定です。高額になり申し訳ありませんが、ご協力よろしく申し上げます。
 - ・詳しくは4月にお配りする「学校納入金についてのお知らせ」で、ご確認ください。
- 参考までに、次頁に令和4年度の通知を添付します。

参考

- ・令和4年度の「お知らせ」です。ただし裏面(教材費購入予定内訳)は省略いたします。
- ・令和5年度の金額と引落日、購入予定内訳は、入学後の「お知らせ」でご確認ください。

令和4年4月22日

足立区立梅島小学校
校長 近津 勉

令和4年度 学校徴収金(給食費・教材費)について

日頃より本校の学校運営にご理解とご協力をいただき、ありがとうございます。
標記の件について、下記のとおりお知らせいたします。

記

1. 年額

《給食費》 年額 41,690 円

《教材費》 年額 23,000 円

購入予定内訳については、裏面(教材購入予定内訳)をご覧ください。

2. 納入方法

事前にお届けいただいている足立成和信金(中央支店)登録口座より、自動口座振替で引落しを
させていただきます。

残高不足にならないよう、必ず振替日(引落日)前日までの入金をお願いいたします。

3. 振替日(引落日)・振替金額(引落金額)

月分	引落金額		振替 手数料	合計	振替日 (引落日)
	給食費	教材費			
4・5月分	7,580	10,000	44	17,624	5月9日(月)
6月分	3,790	0	44	3,834	5月26日(木)
7月分	3,790	7,000	44	10,834	6月27日(月)
9月分	3,790	0	44	3,834	7月26日(火)
10月分	3,790	0	44	3,834	8月26日(金)
11月分	3,790	6,000	44	9,834	9月26日(月)
12月分	3,790	0	44	3,834	10月26日(水)
1月分	3,790	0	44	3,834	11月28日(月)
2月分	3,790	0	44	3,834	12月26日(月)
3月分	3,790	0	44	3,834	1月26日(水)
年間合計	41,690	23,000	440	65,130	

※ 実施できなかった行事等の返金は、年度末に行う予定です。

※ 給食費は、連続して4日以上にわたり欠食する場合は、学校で届出を受理した日の翌日から
起算して4日目(土日祝除く)以降の給食費を登録口座に返金します。

※ 就学援助を申請されている場合でも、就学援助が認定されるまでは、給食費・教材費とも引き落としを
させていただきます。認定後は教材費のみの引落としとなり、それまで徴収した給食費は、登録口座に
返金します。詳細は認定後に該家庭宛にご連絡します。

★就学援助は毎年申請が必要です。また、兄弟姉妹がいらっしゃる場合、全員分の申請が必要です。

★生活保護を受給されている方も申請が必要です。

【就学援助の詳細は、足立区教育委員会学務課(3880-5977)へお問い合わせください】

※ PTA会費については、PTAより別途お知らせします。